

Na osnovu člana 53, tačka 13) i člana 76, tačka 8) Statuta Akcionarskog društva – Prenos, Odbor direktora Društva na VI sjednici održanoj 22.10. 2009.godine, donio je

**P R A V I L N I K**  
**O OBRAZOVANJU, STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU, USAVRŠAVANJU**  
**ZAPOSLENIH I STIPENDIRANJU**

**I OPŠTE ODREDE**

Član 1.

- (1) Pravilnikom o obrazovanju, stručnom osposobljavanju i usavršavanju zaposlenih i stipendiranju (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se postupak i način ostvarivanja obrazovanja, stručnog usavršavanja, obuke zaposlenih i dodjele stipendija u Akcionarskom društvu – Prenos (u daljem tekstu: Društvo).

Član 2.

- (1) Potreba za obrazovanjem, stručnim osposobljavanjem, usavršavanjem zaposlenih i stipendiranjem utvrđuje se Planom obrazovanja, stručnog osposobljavanja, usavršavanja zaposlenih i stipendiranja (dalje u tekstu: Plan).
- (2) Plan iz stava (1) ovog člana, donosi Izvršni direktor, na kraju tekuće za narednu godinu.

**II OBRAZOVANJE, STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH**

Član 3.

- (1) Obrazovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenih (dalje u tekstu: stručno usavršavanje) vrši se kada to zahtjeva proces rada zbog uvođenja novog načina organizacije rada, a posebno kada dođe do usvajanja i primjene novih metoda u organizaciji i tehnologiji rada.

Član 4

- (1) Zaposleni se može stručno usavršavati u zemlji i inostranstvu.
- (2) Zaposleni se može uputiti na stručno usavršavanje u inostranstvo samo ako se ono ne može na kvalitetan način obaviti u zemlji.
- (3) Odluku o upućivanju zaposlenog u inostranstvo donosi Odbor direktora na predlog Izvršnog direktora.
- (4) Odluku o stručnom usavršavanju zaposlenih u zemlji donosi Izvršni direktor.

Član 5

- (1) Zaposlenom koji se upućuje na stručno usavršavanje pripada pravo na:
- Plaćeno odsustvo u skladu sa Kolektivnim ugovorom;

- Troškove usluge stručnog usavršavanja;
- Putne troškove,
- Troškove smještaja, ukoliko se stručno usavršava van mjesta prebivališta.

(2) Odlukom iz člana 4 st. (3) i (4) ovog Pravilnika utvrđuju se vrsta i obim prava iz stava (1) ovog člana.

#### Član 6

(1) Zaposleni je dužan da nadoknadi Društvu nastale troškove u slučaju da prekine stručno usavršavanje bez opravdanog razloga u roku od tri mjeseca od dana prekida usavršavanja.

#### Član 7

(1) Nakon završenog stručnog usavršavanja zaposleni je dužan da u roku od 30 dana, podnese izvještaj Odboru direktora, odnosno Izvršnom direktoru.

(2) Izvještaj treba da sadrži program za unapredjenje rada u oblasti za koju se zaposleni usavršio i predlog mjera za njegovu realizaciju.

#### Član 8

(1) Prava i obaveze zaposlenog koji je upućen na stručno usavršavanje, bliže se uređuju ugovorom o stručnom usavršavanju, koji u ime Društva zaključuje Izvršni direktor.

### III OBUKA ZAPOSLENIH

#### Član 9

(1) Za zaposlene koji zasnuju radni odnos u Društvu, može se organizovati posebna obuka.

(2) U toku obuke zaposleni se upoznaju sa svojim pravima i obavezama, organizacijom rada, djelatnošću Društva, uslovima, načinom rada, zaštitom na radu i drugim pitanjima od značaja za obavljanje poslova radnog mjesta.

(3) Obuka se može organizovati i za zaposlene u Društvu, ukoliko je to potrebno, u slučaju rasporeda na drugo radno mjesto.

(4) Obuka se organizuje na nivou Društva, odnosno organizacionog dijela Društva.

#### Član 10

(1) Osposobljavanje pripravnika vrši se po posebnom programu obuke pripravnika u skladu sa odlukom Izvršnog direktora.

### IV STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA

#### Član 11

(1) U cilju obezbjeđenja stručnog kadra Društvo može stipendirati određeni broj učenika i studenata na redovnom školovanju.

#### Član 12

(1) Planom iz člana 2 ovog Pravilnika, utvrđuju se: vrsta škole odnosno fakulteta, broj učenika i studenata koji će se stipendirati po odsjecima i smjerovima.

## Član 13

- (1) Stipendije se dodjeluju na osnovu konkursa, koji se objavljuje u najmanje jednom dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori.

## Član 14

- (2) Izvršni direktor Društva odlučuje o raspisivanju konkursa za dodjelu stipendija i o izboru korisnika stipendije između prijavljenih kandidata.

## Član 15

- (1) Izbor stipendista između prijavljenih kandidata vrši se na osnovu kriterijuma predhodnog uspjeha u školi, odnosno fakultetu.

## Član 16

- (1) Visinu stipendije odlukom utvrđuje Izvršni direktor na početku školske godine za tu godinu, s tim što visina stipendije za učenike ne može biti veća od 1,2 najniže cijene rada, a za studente od 1,6 najniže cijene rada u Društvu.

## Član 17

- (1) U cilju staranja o obrazovanju djece zaposlenih koji su izgubili život usled nesreće na radu u Društvu, Izvršni direktor Društva može djeci tih zaposlenih dodjeljivati stipendije za školovanje.

## Član 18

- (1) Korisnici stipendija su obavezni da:

1. Na kraju svake školske godine dostave uvjerenje od škole, odnosno fakulteta o upisu narednog razreda, odnosno godine studija i o prosječnoj ocjeni u predhodnom razredu, odnosno godini studija.
2. Da upišu smjer u školama, odnosno na fakultetu, u skladu sa ugovorom o stipendiranju.

- (2) Prava i obaveze korisnika stipendije bliže se uređuju ugovorom o stipendiranju, koji u ime Društva zaključuje Izvršni direktor.

## Član 19

- (1) Korisnik stipendije gubi pravo na stipendiju u sljedećim slučajevima:

1. Ako izgubi pravo na dalje školovanje,
2. Ako ne upiše naredni razred, odnosno godinu;
3. Ako učenik ostvari prosječnu ocjenu nižu od 4,5, odnosno student nižu od 8,00;
4. Ako bez saglasnosti Društva promijeni vrstu škole odnosno fakultet ili smjer za koji je dobio stipendiju,
5. Ako prekine školovanje;
6. Ako zasnjuje radni odnos tokom školovanja i
7. U drugim slučajevima kada svojom krivicom postupi protivno odredbama ovog Pravilniku i ugovora o stipendiranju.

- (2) U slučaju raskida ugovora, iz razloga navedenih u stavu (1) ovog člana, korisnik stipendije je obavezan vratiti iznos svih do tada primljenih stipendija u roku od tri mjeseca od dana raskida ugovora.

Član 20

- (1) Vrijeme trajanja stipendiranja, utvrđeno ugovorom, po pravilu ne može se produžavati, osim ako je korisnik stipendije zbog bolesti ili drugih opravdanih razloga bio spriječen da u roku završi školovanje.
- (2) Odluku o produženju stipendiranja donosi Izvršni direktor.

Član 21

- (1) Korisnik stipendije je dužan da u roku od 30 dana po završetku školovanja o tome obavijesti Društvo.

**V OBAVLJANJE PRAKSE**

Član 22

- (1) Društvo će omogućiti korisnicima stipendija obavljanje prakse u svojim objektima i postrojenjima u vrijeme i na način predviđen programom škole odnosno fakulteta.

Član 23

- (1) Društvo može dozvoliti odredjenom broju učenika i studenata koji nijesu korisnici stipendije Društva, obavljanje prakse predviđene programom škole, odnosno fakulteta u objektima i postrojenjima Društva.

Član 24

- (1) Odluku o načinu, uslovima, broju i strukturi kandidata za obavljanje prakse donosi Izvršni direktor.

**VI PRELAZNE I ZARŠNE ODREDBE**

Član 25

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objavljivanja na internet stranici Društva.